



## SILKEBORG GYMNASIUM

### REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

TIRSDAG DEN 18. JUNI 2024

**Afbud:** Charlotte Ørbæk, Johan Brødsgaard, Rikke Munk Zacho, Karl Frederik Dyremose  
Bjerkvold & Willads Gorm Pedersen

#### 1. Orienteringspunkter

- **Politiske overvejelser om ungdomsuddannelseslandskabet**

TM orienterede om den politiske situation lige nu i forhold til ungdomsuddannelserne, herunder:

- Regeringens mulige planer for en ny ungdomsuddannelsesstruktur, der bl.a. tager afsæt i nogle af reformkommissionens forslag
- Drøftelserne om adgangskrav til de gymnasiale uddannelser
- De økonomiske udsigter for ungdomsuddannelsessektoren, herunder mulige omfordelinger.

- **Board Office**

Der er indgået aftale med Board Office som ny platform for bestyrelsen på Silkeborg Gymnasium. Det vil således være i Board Office, at man fremover kan tilgå bestyrelsesdagsordener og skrive under på referater.

- **Revision af skolens vedtægter og forretningsorden**

Vedtægter og forretningsorden for bestyrelsen på Silkeborg Gymnasium er efterhånden af ældre dato og vil blive revideret på et bestyrelsesmøde i det kommende skoleår.

- **Kort orientering om DPO-besøg**

Der var i forbindelse med DPO-besøget i december 2023 fokus på Silkeborg Gymnasiums grundlæggende IT-systemer til behandling af persondata samt på mulige persondataprotektikker knyttet til anvendelsen af forskellige AI-plattorme. DPO-besøget gav ikke anledning til kritiske bemærkninger fra DPO'en side.

Silkeborg Gymnasium har per 1. august 2024 i øvrigt valgt at træde ud af den nuværende DPO-ordning (som vi har haft i samarbejde med Skanderborg Gymnasium, Syddjurs Gymnasium og Randers Statsskole) og i stedet indgå i DPO-netværket ved Herningsholm IT-center. Vi fortsætter dog i IT-netværk med Skanderborg Gymnasium, Syddjurs Gymnasium og Randers Statsskole, men for Silkeborg Gymnasiums vedkommende uden DPO-elementet.



## SILKEBORG GYMNASIUM

### 2. Økonomi

#### **Budgetopfølgning for perioden januar-marts 2024 (jf. Bilag 1):**

- Overordnet følger udgifterne i 1. kvartal forventningerne udtrykt i budgettet. Der er lidt højere taxameterindtægter end forventet, hvilket bl.a. skyldes et lavere frafald end forventet på både 2.g-årgangen og 1.g-årgangen.
- Både renteindtægter og renteudgifter er lidt højere end forventet pga. renteudviklingen.
- Markedsføringsbudgettet vil blive udvidet i finansåret 2024, da vi i foråret 2024 har fået info om, at hjemmesiden af sikkerhedsmæssige og driftsmæssige årsager skal overflyttes til en ny platform. I forbindelse med denne overflytning foretages der også nogle få indholdsmæssige og layoutmæssige ændringer, men den egentlige overflytning af indhold afvikles internt – bl.a. for at minimere udgifterne.

### 3. Elevoptagelse

#### **Orientering om elevoptaget for det kommende skoleår (Bilag 2 og 3):**

Vi har for det kommende skoleår af Region Midtjylland fået tildelt en kapacitet på 504 nye 1.g-elever, om end Region Midtjylland efterfølgende har tildelt os nogle ekstra elever. Der må på "tælledagen" i november dog maksimalt være 504 elever i 1.g.

I år passede vores søgetal fint med den tildelte kapacitet, og der planlægges også med 504 elever for de kommende årgange i forhold til fx budgetlægningen.

Mht. de landsdækkende og lokale søgetal kan vi på begge niveauer konstatere en vis bevægelse væk fra STX i retning af HHX. Vi gør os i den forbindelse en række overvejelser om fremtidige studieretningstilbud og en tydeliggørelse af fleksibiliteten i forhold til fx eliteidrætslever.

Mht. den demografiske udvikling viser prognoserne for de kommende år jf. bilaget, at antallet af unge i Silkeborg Kommune er relativt stabilt, mens der i Viborg Kommune kan konstateres et betydeligt fald. Dette fald må direkte eller indirekte formodes at få en vis indvirkning på søgningen til Silkeborg Gymnasium.

### 4. Mål og strategi

I henhold til vedtægterne fastlægger bestyrelsen institutionens målsætning og strategi for uddannelsen og tilknyttede aktiviteter. Der evalueres på målsætningen i form af skrivelsen "Status for skoleåret 2023-2024" (Bilag 4), mens målsætningen for det kommende skoleår præsenteres i form af "Planer for skoleåret 2024-2025" (Bilag 5). Ledelsen præsenterede udvalgte elementer mht. såvel status for skoleåret 2023-24 som planer for 2024-25.



## SILKEBORG GYMNASIUM

Både status og planer blev taget til efterretning af bestyrelsen. Som opfølgning på drøftelserne vil der i forbindelse med næste bestyrelsesmøde blive sat fokus på gruppearbejde i undervisningen og på elevernes evaluering heraf.

### 5. Eventuelt

Følgende mødedatoer blev foreslået for næste skoleår:

- 18. september 2024
- 11. december 2024
- 27. marts 2025 (dog afhængig af revisors kalender)
- 18. juni 2025.

Der var ingen indvendinger ift. ovenstående datoer.

#### Referat godkendt

DocuSigned by:  
Anette Raaby  
B72C1DAEB8A0405...

7/3/2024

Anette Raaby

Peter Bondo Christensen

DocuSigned by:  
Lars Brodersen  
F010A24989184A1...

7/3/2024

Lars Brodersen

*Deltog ikke ved mødet d. 18/6-24*

Charlotte Ørbæk

*Deltog ikke ved mødet d. 18/6-24*

Johan Brødsgaard



SILKEBORG GYMNASIUM

*Deltog ikke ved mødet d. 18/6-24*

Karl Frederik Dyremose Bjerkvold

*Deltog ikke ved mødet d. 18/6-24*

Willads Gorm Pedersen

*Deltog ikke ved mødet d. 18/6-24*

Rikke Munk Zacho

DocuSigned by:

*Thor Laumann Gustafsson*

283E1FFC1C1443D...

Thor Laumann Gustafsson

7/3/2024

DocuSigned by:

*Tina Riis Mikkelsen*

4D91A217FF514A0...

Tina Riis Mikkelsen

7/3/2024