



## SILKEBORG GYMNASIUM

### REFERAT AF BESTYRELSESMØDE DEN 8. DECEMBER 2021

**Til stede:** Charlotte Ørbæk, Britta Riishede, Anette Raaby, Johan Brødsgaard, Palle Broman, Jacob Vestergaard, Malthe Hauberg Smed, Tina Riis Mikkelsen, Mette Hosbond Kristensen & René Jensen

#### 1. SIDEN SIDST

- Johan Brødsgaard orienterede om, at han fortsætter fire år i SG's bestyrelse.
- Orientering om skolens kapacitetsfastsættelse: SG's kapacitet er fastsat til 502 elever, men det kan gennem vedtagelse i fordelingsudvalget blive muligt at optage alle ansøgere, der har SG som førsteprioritet.
- I «Tættere på II», regeringens udspil om ungdomsuddannelser, lægges der op til at etablere ungdomsuddannelser i flere byer, fx Kjellerup og Ry. Forslaget er pt ikke blevet fulgt op af konkrete lokale initiativer.
- Børne- og Undervisningsministeren har ideer om at ændre grundforløbet i 1.g. Der foregår drøftelser herom centralt, og det er for nuværende ikke muligt at forudsige, hvilken struktur der vælges.

#### 2. ØKONOMI

##### KLASSELOFTET

Den såkaldte tælledato for Silkeborg Gymnasium var den 5. november. Her indberettes gymnasiet elevtal. I denne forbindelse påser Undervisningsministeriet, at bestemmelsen om det fleksible klasse loft på gennemsnitligt 28 elever i 1.g-klasserne overholdes. Silkeborg Gymnasium havde den 5. november 500 elever (eksl. én Team Danmark-elev og én 4-årig elev) i 1.g fordelt på 18 klasser. Dette svarer til en klassekvotient på 27,9.

##### STRATEGI FOR FINANSIEL RISIKOSTYRING

På mødet blev de væsentligste dele af skolens strategi for finansiel risikostyring (bilag 1) gennemgået, herunder gælds niveau, lånetyper, afdrag, likviditetsberedskab og selvfinansieringsgrad.

Skolens revisor, Kasper Aaby Rasmussen fra Deloitte, deltog i dette punkt og redegjorde i den forbindelse for:

- baggrunden for behovet for at budgettere med et vist overskud på det årlige regnskab
- årsagen til, at man som uddannelsesinstitution kan operere med en relativ lav likviditetsgrad
- anvendelsen af den finansielle strategi som redskab i forbindelse med større fremtidige investeringer.

Bestyrelsen godkendte den præsenterede strategi for finansiel risikostyring.



## SILKEBORG GYMNASIUM

### BUDGET FOR PERIODEN 2022-2026

I forbindelse med udarbejdelsen af skolens strategi for finansiel risikostyring er der udarbejdet et femårs-budget. Baggrunden for budgettet blev gennemgået på mødet med udgangspunkt i disse punkter:

- Hjemtagelse af nyt lån:  
Gymnasiet har indbetalt 9,8 mio. kr. til den særlige feriefond til dækning af indefrosne feriemidler. For at reetablere likviditeten påtænkes at optage et lån på 15 mio. kr. Beløbets størrelse giver mulighed for, at gymnasiet kan købe én af de to grunde, der støder op til gymnasiets nyeste parkeringsområde, som SG har i sinde at erhverve fra kommunen for 1.786.400 kr.  
Bestyrelsen bakker op om at låne 15 mio. kr., idet det skal overvejes at etablere parkeringsområdet med permeabel belægning samt ladestandere.
- Elevprognose for de kommende fem år (bilag 2):  
Elevprognosen er et worst case-scenarium, og tilflytningen til Silkeborg mv. kan betyde, at der kan oprettes flere klasser.
- Overslagsberegninger (bilag 3):  
Sammenholdt med tidligere års finanslovsforslag er der i år ikke store politiske initiativer, og der er tale om stort set uændrede takster. Overslagene for de kommende år afspejler elevprognosen i ovennævnte bilag 2.
- Budgettet for perioden 2022-26 (bilag 4):  
Den overordnede udvikling i taxameterindtægterne afspejler elevprognosen i bilag 2, men er ellers udtryk for en stabil økonomi.

### BUDGET 2022

Med udgangspunkt i bilag 5 blev der redegjort for budgetforslaget for 2022. Bestyrelsen godkendte budgetforslaget.

### FORVENTET RESULTAT 2021

Med udgangspunkt i periodeopfølgningen for januar-september 2021 (bilag 6) blev der orienteret om forventningerne til resultatet for 2021. Budgetopfølgningen viser, at der på mange områder er markante afvigelser fra det budgetterede som følge af coronasituationen. Dette gælder fx salget i kantinen, afholdelse af efteruddannelseskurser, studierejseaktivitet, rengøring og afholdelse af sociale aktiviteter. Primært som følge af coronasituationen forventes et samlet årsresultat, der er større end det budgetterede.

## 3. OPFØLGNING PÅ ARBEJDSKLIMAUNDERSØGELSE BLANDT LÆRERNE

Hvert tredje år gennemføres en arbejdsklimaundersøgelse (AKU) blandt medarbejderne. Seneste undersøgelse for lærerne var i 2018, så i dette efterår har lærerne udfyldt et



## SILKEBORG GYMNASIUM

omfattende spørgeskema om arbejdsklimaet på Silkeborg Gymnasium. Med udgangspunkt i bilag 7 blev de overordnede resultater af undersøgelsen præsenteret: Det er samlet en meget positiv AKU, og der er generelt en positiv udvikling i forhold til AKU'en i 2018. Der kan altid tilstræbes forbedringer, og der kan med fordel arbejdes yderligere med udjævning af arbejdsopgaverne hen over skoleåret, reduktion af kompleksiteten i arbejdsopgaverne samt videreudvikling i forhold til "kommunikation og dialog".

Arbejdsklimaundersøgelse for skolens øvrige medarbejdere gennemføres i foråret 2022.

### 4. ORIENTERING OM STUDIERETNINGSVALGET

Det fremgår af bilag 8, at der ved dette års studieretningsvalg har været lidt større forskydninger, end vi sædvanligvis ser. Der har været et fald i tilslutningen til de naturvidenskabelige studieretninger, idet der er oprettet en naturvidenskabelig studieretningsklasse mindre end normalt (reduktionen er sket i studieretningen matematik-fysik-kemi). Der har til gengæld været en stigning i tilslutningen til de sproglige studieretninger, hvilket har dannet basis for dannelsen af to studieretningsklasser med moderne sprog.

Blot seks elever har ikke fået opfyldt deres primære ønske om studieretning. De har alle fået deres 2. prioritet.

### 5. Whistleblowerordning på Silkeborg Gymnasium

Silkeborg Gymnasium har etableret en whistleblowerordning, der kan benyttes af alle skolens medarbejdere. Silkeborg Gymnasium ønsker med ordningen, at alvorlige lovovertrædelser, seksuelle krænkelser og andre alvorlige forhold kommer frem i lyset. Gennem whistleblowerordningen bliver det muligt for medarbejdere at indberette om sådanne forhold uden frygt for negative konsekvenser. Whistleblowerordningen er et supplement til de almindelige kanaler i forhold til at rejse bekymringer om kritisable eller utilfredsstillende forhold.

Der blev med udgangspunkt i bilag 9 orienteret om skolens whistleblowerpolitik.

### 6. Eventuelt

Plan for forårssemesterets møder:

- Torsdag den 24. marts kl. 16-18 med efterfølgende spisning.
- Konstituerende møde afholdes i maj.
- Onsdag den 8. juni kl. 14 – 16.

Referat: BC



SILKEBORG GYMNASIUM

**Referat godkendt**

Anette Raaby

Britta Riishede

Charlotte Ørbæk

Johan Brødsgaard

Palle Broman

Jacob Vestergaard

Malthe Hauberg Smed

Mette Hosbond Kristensen

René Jensen

Tina Riis Mikkelsen